



NAPOLI SERVIZI S.p.A.

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO ASSICURATIVO RCT/O**

La Napoli Servizi S.p.A., con sede in Napoli, Centro Direzionale Isola C1 – 80143, ha indetto gara, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio assicurativo di seguito indicato.

1. CATEGORIA DEI SERVIZI E DESCRIZIONE

Cat. 06 a) C.P.V. 66510000 - 8 dell'allegato II A del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. e precisamente:

Lotto	Periodo di copertura
RCT/O	Dalle ore 24 del 31/12/2014 alle ore 00 del 31/12/2017

2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO PROCEDURA D'AGGIUDICAZIONE

Il servizio assicurativo oggetto della presente gara verrà aggiudicato mediante una Procedura Aperta ex 124 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., con il criterio di aggiudicazione ai sensi dell'Art. 83 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., in base all'offerta economicamente più vantaggiosa.

E', pertanto, prevista la possibilità di apportare modifiche/varianti al Capitolato Speciale d'Appalto, in base a quanto previsto al successivo art. 7 - Offerta Tecnica.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto a base d'asta è pari ad € 60.000,00 annuale lordo, € 180.000,00 triennale lordo.

4. REQUISITI MINIMI

A. di ordine generale:

1. Abilitazione all'esercizio dell'attività assicurativa in Italia a norma di legge;
2. Inesistenza nei confronti dell'Impresa e dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. delle cause di esclusione previste dal medesimo articolo.

B. Economico – finanziari:

Raccolta premi nell'ultimo triennio complessivamente (2011/2012/2013) nel settore "ramo danni", che non potrà essere globalmente inferiore al triplo del premio imponibile triennale.

C. Professionali e Tecnici

Stipulazione con una o più Aziende / Enti, pubblici e/o Privati, complessivamente nel triennio 2011/2012/2013 di almeno 3 contratti uguali, per tipologia, al servizio oggetto dell'appalto.

COMPROVA DEI REQUISITI

Stante i tempi ristretti, al fine di agevolare le operazioni della gara, tutti i concorrenti dovranno allegare la documentazione comprovante i requisiti di cui alle lettere B e C, con le modalità indicate ai successivi artt. 5, 6 e 11.

- 1 per il requisito di cui alla lettera B): copia dei bilanci relativi agli anni presi in esame o qualsiasi documentazione equipollente per le Imprese che operano in Italia, ma sono stabilite od hanno sede legale in altri Stati membri;
- 2 per il requisito di cui alla lettera C): copia conforme del/dei contratto/i, relativo/i agli anni presi in esame ovvero documentazione equipollente dalla quale si possano desumere i servizi espletati.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

5.1 Ogni Impresa può partecipare e presentare offerta, come singolo concorrente, oppure:

- 1) Coassicurazione ai sensi del Codice Civile;
- 2) Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006 ss.mm.ii;

Nelle ipotesi di cui ai punti 1 e 2:

- L'Impresa Delegataria o Mandataria dovrà detenere una quota minima non inferiore al 40% e ciascuna mandante una quota minima non inferiore al 10%;
- il requisito di cui all'Art. 4 lettera B deve essere posseduto da ogni Impresa nella medesima misura di partecipazione al riparto;
- il requisito di cui all'Art. 4 lettera C deve essere posseduto da ogni Impresa nella misura non inferiore ad 1 contratto.

In ognuna delle ipotesi di cui ai punti 1 e 2:

- dovrà essere garantita, pena l'esclusione, la copertura totale dei rischi alla presentazione della relativa offerta;
- i requisiti di cui all'Art. 4 lettera A punti 1 e 2 dovranno essere posseduti da ogni Impresa.

Le offerte dovranno essere formulate compilando i moduli costituiti dalle "Schede di Offerta".

5.2 Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione deve pervenire, esclusivamente, mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A. ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero consegna a mano, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione**, delle ore 12.00 del giorno **05/12/2014** al seguente indirizzo: "**Napoli Servizi S.p.A. – Ufficio Protocollo - Centro Direzionale Isola C1 - 80143- Napoli**".

In caso di ricorso ad Agenzia di recapito oppure di consegna a mano, si dovrà avere cura che il plico di cui sopra sia consegnato, fermo restando il termine delle ore 12,00 del giorno fissato per la presentazione delle offerte, nei soli giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 16:00 presso l'Ufficio Protocollo della Società, sito in Napoli al Centro Direzionale Isola C1 - 80143. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Saranno presi in considerazione solo i plichi pervenuti entro il termine stabilito, oltre il suddetto termine non sono ammesse offerte anche se sostitutive di quelle presentate.

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con qualsiasi mezzo atto a garantirne l'integrità; inoltre, all'esterno, deve recare il nominativo, l'indirizzo, i recapiti telefonici, la mail pec, nonché la seguente dicitura: "**Procedura aperta - Affidamento del servizio di copertura assicurativa RCTO**".

A pena di esclusione, il plico deve contenere al suo interno 4 buste sulla base di quanto previsto all'art. 4 ultimo paragrafo del presente disciplinare, debitamente chiuse, sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti mittente, completo di indirizzo, recapito telefonico, numero di fax, mail pec e denominate, rispettivamente:

1. "**busta A**" – **Documenti Amministrativi**", al suo interno deve essere inserita tutta la documentazione di cui all'art. 6 del presente disciplinare;
2. "**busta B**" – **Offerta Tecnica Lotto RCTO**", contenente l'offerta tecnica di cui al successivo art.7;

3. "busta C - Offerta Economica Lotto RCTO", contenente l'offerta economica di cui al successivo art. 8;
4. una busta chiusa, sigillata sui lembi di chiusura, con qualsiasi mezzo atto a garantirne l'integrità e contenente i documenti a comprova dei requisiti economico-finanziari e professionali- tecnici di cui al precedente art. 4, e recante la dicitura: "**DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DEI REQUISITI**", oltre al nominativo del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del Concorrente dalla gara.

Tutti i documenti presentati dai concorrenti saranno acquisiti dalla Stazione Appaltante come documentazione di gara; ai concorrenti non spetta alcun compenso per spese ed oneri sostenuti ai fini della partecipazione alla procedura di gara. Ai non aggiudicatari sarà restituita la sola cauzione provvisoria, come previsto dall'art. 75, comma 9 del D. Lgs. n°163/2006 e ss.mm.ii.

6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nella prima delle quattro buste citate all'Art. 5:

A) Dichiarazione sostitutiva nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., (redatta conformemente al Fac-simile MODELLO A), recante la denominazione e ragione sociale con indicazione della partita IVA, del C.F. dell'Impresa concorrente sottoscritta dal Legale rappresentante o da suo procuratore o da Agente (**in questi ultimi due casi è obbligatorio allegare la relativa procura notarile, ovvero copia autenticata**) e attestante:

- 1) la qualifica del sottoscrittore (Legale Rappresentante, Procuratore, Agente);
- 2) la preventiva autorizzazione a formulare offerta per la presente procedura oppure di essere munito dei relativi poteri;
- 3) Di non trovarsi in alcune delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm;
- 4) di essere in possesso della abilitazione all'esercizio della attività assicurativa in Italia a norma di legge;
- 5) la propria raccolta premi nel settore "rami danni" complessivamente nel triennio (2011/2012/2013). **N.B La raccolta premi non potrà essere globalmente inferiore al triplo del premio imponibile triennale;**
- 6) di aver stipulato, complessivamente nel triennio 2011/2012/2013 il/i seguente/i contratto/i, uguale/i, per tipologia al servizio oggetto dell'appalto (indicare almeno 3 servizi prestati in favore di Aziende/ Enti Pubblici o Privati).
- 7) di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'ulteriore documentazione attinente la gara e di accettare, fermo restando quanto previsto al successivo art. 7, le clausole in essi contenute e che l'offerta presentata è conforme a tutte le prescrizioni in essa contenute;
- 8) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, dell'attività svolta dalla Stazione Appaltante, nonché delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto e/o aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- 9) di giudicare il premio annuo formulato remunerativo e tale da consentire l'offerta formulata;
- 10) di assoggettarsi, in caso di aggiudicazione, alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n° 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii);
- 11) di prestare il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto la cui Informativa è prevista al successivo Art. 10;
- 12) di impegnarsi, nelle more degli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, a garantire, in caso di aggiudicazione, le coperture assicurative nei termini e con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- 13) il domicilio al quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni attinenti lo svolgimento della procedura, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs n.53/2010.

IN CASO DI RTI, O IN CASO DI COASSICURAZIONE, OGNI IMPRESA DOVRÀ PRODURRE QUANTO RICHIESTO DAL PRESENTE ARTICOLO ALLA LETTERA A) SECONDO LE MODALITÀ IN ESSE INDICATE.

E' fatto divieto all'Impresa concorrente di partecipare alla gara in più Raggruppamenti o Coassicurazioni, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in coassicurazione. Nel caso in cui l'Impresa concorrente si trovasse in una delle predette condizioni verrà esclusa dalla gara unitamente a quella/e Impresa/e a cui si fosse riunita/e o coassicurata.

- b) **Garanzie a corredo dell'offerta:** Cauzione o fidejussione provvisoria ex Art. 75 del D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii.. Nel caso di fidejussione, bancaria o assicurativa, si precisa che la stessa dovrà essere rilasciata, pena l'esclusione, da un soggetto che non si trovi in rapporto di controllo e/o collegamento con l'Impresa offerente.
L'importo della cauzione è riducibile del 50% ai sensi dell'art. 75 com.7 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.. In tal caso l'Impresa dovrà allegare alla cauzione il certificato ISO in corso di validità alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, in originale o in copia conforme, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

In caso di RTI per usufruire di detto beneficio, tutte le Imprese devono aver conseguito la predetta certificazione o certificazione sostitutiva e tutta la predetta documentazione deve essere allegata in originale o copia conforme.

In caso di coassicurazione la cauzione potrà essere ridotta del 50% qualora la certificazione di qualità sia posseduta dalla Delegataria.

In caso di RTI, da costituire, la cauzione, unica, deve essere intestata a tutte le Imprese e sottoscritta sia dall'Impresa Capogruppo sia dalla/e mandante/i.

Nel caso di RTI, già costituiti, la cauzione, unica, deve essere intestata a tutte le Imprese e sottoscritta dall'Impresa Capogruppo.

Nel caso di coassicurazione la cauzione, unica, deve esser presentata e sottoscritta dalla Compagnia coassicuratrice delegataria ed alla stessa intestata, e contenere l'indicazione dei nominativi e le quote (in percentuale) di ogni Impresa formante il riparto di coassicurazione.

c) **Versamento del contributo all'A.N.AC. (già A.V.C.P.)**

Ricevuta attestante il versamento della contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e dell'art. 3 punto 4 della delibera dell'autorità di Vigilanza sui lavori pubblici del 5 marzo 2014 per l'importo pari a: **€ 20,00**

Si ricorda che il versamento dovrà essere effettuato:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta;

oppure

- in contanti presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento delle bollette e bollettini, previa esibizione del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi

di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica il lotto.

Il versamento è unico ed effettuato dalla Compagnia mandataria/delegataria.

Si ricorda che a comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara le ricevute in originale del versamento ovvero fotocopie delle stesse corredate da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Il pagamento del contributo a favore dell'A.NAC., dovrà essere effettuato:

- In caso di RTI costituito e costituendo o partecipazione in coassicurazione, dall'Impresa con funzioni di capogruppo o di delegataria.

7. OFFERTA TECNICA 70 PUNTI

Dovrà essere presentata, **una busta chiusa**, non leggibile in trasparenza, sigillata con qualunque mezzo che ne garantisca la non manomissione e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione delle impresa/e mittente/i e la seguente dicitura:

OFFERTA TECNICA LOTTO...

contenente esclusivamente la dichiarazione sottoscritta da un soggetto di cui all'art. 6 lettera A) punto 1 unitamente alla copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, mediante compilazione dell'apposita: "**Scheda di offerta tecnica**", a seconda delle modalità di partecipazione prescelta, da inserire nella seconda busta citata all'art.5.

Il/Il Concorrente/i, in qualunque modo partecipi/partecipino alla gara, potrà/potranno formulare la propria offerta tecnica **esclusivamente** utilizzando la Scheda di cui sopra, **anche nell'ipotesi di accettazione integrale del CSA.**

Le offerte non potranno presentare correzioni che non siano state dall'Impresa concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

Non è ammessa la presentazione di schemi contrattuali totalmente alternativi al Capitolato Tecnico, pena l'esclusione.

Sono ammesse varianti al Capitolato Tecnico, a condizione che vengano rispettate le seguenti prescrizioni:

VARIANTI

Pena l'esclusione, sono ammesse un numero massimo di varianti pari a 20, di cui massimo 10 varianti per ogni sezione/subcriterio.

Le garanzie contrattuali potranno essere modificate e le varianti potranno afferire condizioni, limiti, sottolimiti (max indennizzo/risarcimento), stop loss, franchigie per specifici eventi, scoperti e relativi limiti, ma non è ammessa la possibilità di non prestare le garanzie indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, ovvero eliminare completamente una o più garanzie/estensioni.

Si precisa a questo proposito che non sono ammesse comunque varianti alle:

- **DEFINIZIONI**
- **DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'**
- **PRECISAZIONI**
- **ALTRE ASSICURAZIONI**
- **DECORRENZA E DURATA DELLA GARANZIA - PAGAMENTO DEL PREMIO**, ad eccezione dei:
 - a i termini temporali per la proroga che comunque non potranno essere inferiori a 90 gg.;
 - b i termini di preavviso in caso di disdetta annuale che comunque non potranno essere inferiori a 90 gg.;
- **GESTIONE DELLA POLIZZA - CLAUSOLA BROKER - FORMA DELLE COMUNICAZIONI**
- **FORO COMPETENTE**
- **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**
- **VARIAZIONI NORMATIVE**
- **VARIAZIONI DEL CONTRAENTE**
- **BUONA FEDE**
- **INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO**
- **OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO** ad eccezione dei termini temporali che non potranno essere inferiori a 15 gg.;
- **FACOLTA' BILATERALE DI RECESSO IN CASO DI SINISTRO** ad eccezione dell'ultimo capoverso e dei termini di preavviso che non potranno essere inferiori a 90 gg.
- **OBBLIGO DI FORNIRE I DATI SULL'ANDAMENTO DEL RISCHIO**

NON SONO, ALTRESI', AMMESSE VARIANTI A:

- **REGOLAZIONE DEL PREMIO**
- **RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI**
- **NOVERO DEI TERZI**
- **NOVERO DEI DIPENDENTI DEL CONTRAENTE**
- **RESPONSABILITA' CIVILE VERSO PRESTATORI D'OPERA**
- **LETTERE A) E C) DELL'ART. 29.2 - RINUNCIA ALLA SURROGAZIONE;**
- **FRANCHIGIA FISSA PER SINISTRO** indicata agli artt. 30A oppure 30 B del CSA, né tantomeno può essere modificato l'importo della stessa, ferma restando la possibilità di prevedere differenti franchigie, limiti, sottolimiti, stop loss, scoperti ecc. per uno e/o più specifici eventi.

A tal proposito si precisa che i Concorrenti potranno solamente scegliere le modalità di gestione della franchigia, in base all'art. 30 A ovvero all'art. 30 B, così come riportato nella scheda di offerta tecnica.

I punteggi per l'OFFERTA TECNICA sono attribuiti per sezioni/subcriteri, secondo la suddivisione riportata nelle tabelle seguenti.

Lotto RCTO punteggio complessivo massimo di 70 punti

	SEZIONE/SUBCRITERIO	PUNTEGGIO
1	NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE	MAX 5 PUNTI
2	NORME OPERANTI IN CASO DI SINISTRO	MAX 10 PUNTI
3	NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE RCTO	MAX 25 PUNTI
4	SCOPERTI - FRANCHIGIE - LIMITI DI RISARCIMENTO	MAX 30 PUNTI

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata, ai sensi dell'Allegato P al D.P.R. 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti pubblici) lett. A) punto 4.

La Commissione valuterà preliminarmente l'incidenza e il numero delle varianti offerte dai concorrenti per ogni sezione/subcriterio, tramite l'utilizzo di due coefficienti specifici, C_v e C_n , attribuiti secondo i criteri motivazionali e i valori riportati nelle seguenti tabelle.

Incidenza varianti – Coefficiente C_v		
CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE C_v	GIUDIZIO SINTETICO AD ATTRIBUZIONE DISCREZIONALE
Variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, incrementandone l'efficacia e/o che modifica le modalità di gestione del contratto con un sostanziale miglioramento.	1	MODIFICA/VARIANTE MIGLIORATIVA SIGNIFICATIVA
Variante che apporta una modifica comunque con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, che ne incrementa l'efficacia in maniera che, pur apportando modifiche alle modalità di gestione del contratto, le migliora lievemente.	0,90	MODIFICA/VARIANTE MIGLIORATIVA LIEVE
Variante che, pur modificando il testo della clausola, e' ritenuta di equivalente valore rispetto a quanto riportato nel capitolato di polizza e/o che apporta una modifica più di forma che di sostanza, che resta pertanto quasi o del tutto invariata.	0,80	ACCETTAZIONE CAPITOLATO E/O MODIFICA/VARIANTE EQUIVALENTE
Variante che apporta una modifica comunque con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, che però non ne annulla alcuna parte e ne riduce l'efficacia in maniera modesta e/o che apporta modifiche lievi alle modalità di gestione del contratto, pur non modificandone sostanzialmente l'operatività.	0,70	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA LIEVE

Incidenza varianti – Coefficiente C _v		
CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE C _v	GIUDIZIO SINTETICO AD ATTRIBUZIONE DISCREZIONALE
Variante che apporta una modifica significativa alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, pur non annullandone alcuna parte ma riducendone l'efficacia in maniera significativa e/o che apporta modifiche apprezzabili alle modalità di gestione del contratto, pur non incrementando gli oneri a carico del contraente.	0,50	MODIFICA/VARIANTE SIGNIFICATIVA DIMINUTIVA
Variante che apporta una modifica apprezzabile alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, pur non annullandone alcuna parte ma riducendone l'efficacia in maniera sensibile e/o che apporta modifiche apprezzabili alle modalità di gestione del contratto, incrementando in maniera sostanziale gli oneri a carico del contraente rispetto a quanto previsto nel Capitolato.	0,30	MODIFICA/VARIANTE ELEVATA DIMINUTIVA
Variante che apporta una modifica consistente alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullando gli effetti di alcune sue parti e/o riducendone l'efficacia in maniera sostanziale e/o che apporta modifiche apprezzabili alle modalità di gestione del contratto, con maggiori oneri e/o minore/diversa efficacia per il contraente rispetto a quanto previsto nel Capitolato.	0,10	MODIFICA/VARIANTE GRAVE DIMINUTIVA

Valutazione numero varianti per sezione Coefficiente C _N	
Numero varianti	Coefficiente C _N
0 (assenza varianti)	1
1	1
2	0,50
3	0,33
4	0,25
5	0,20
6	0,16
7	0,14
8	0,12
9	0,11
10	0,10

Dopo l'attribuzione dei coefficienti relativi all'incidenza e al numero delle varianti, si procederà a determinare il coefficiente di valutazione globale per ogni sezione/subcriterio, applicando la seguente formula:

$$V = (C_{V1} + C_{V2} + C_{V3} + \dots + C_{V10}) * C_N$$

dove:

V = coefficiente di valutazione globale, calcolato per ogni sezione/subcriterio dell'offerta in esame;

$(C_{V1} + C_{V2} + C_{V3} + \dots + C_{V10})$ = somma dei coefficienti attribuiti, sulla base della precedente tabella, ad ogni singola variante dell'offerta in esame, fino ad un massimo di 10 varianti per sezione/subcriterio;

C_N = coefficiente relativo al numero di varianti offerte per ogni sezione/subcriterio, attribuito sulla base della precedente tabella.

Alla suddetta formula saranno comunque applicati i seguenti correttivi per la determinazione del coefficiente globale V relativo ad ogni sezione/subcriterio:

- alle offerte che presenteranno solo varianti migliorative significative e lievi (corrispondenti ai primi due casi della relativa tabella) sarà attribuito il coefficiente pari a 0,90, qualunque sia il numero delle varianti;
- alle offerte che presenteranno solo varianti migliorative significative (corrispondenti al primo caso della relativa tabella) sarà attribuito il coefficiente pari a 1 (uno), qualunque sia il numero delle varianti;
- nel caso in cui nessuna offerta ottenga il coefficiente pari a uno, tutti i coefficienti saranno riparametrati, riportando a uno il valore più alto e proporzionando ad esso gli altri valori;
- nel caso in cui vi fossero differenze nel numero di modifiche tra i concorrenti, tale numero sarà parificato tra gli stessi, attribuendo automaticamente il coefficiente (correttivo) 0,80 ad ogni modifica non effettuata.

Esempio:

Offerta Concorrente 1 – modifica con coefficiente 0,30 + modifica con coefficiente 0,70 + modifica con coefficiente 0,70

Offerta Concorrente 2 – modifica con coefficiente 0,30

Offerta Concorrente 3 – modifica con coefficiente 0,70 + modifica con coefficiente 0,50

Tabella modifiche con coefficiente correttivo automatico di parificazione

Concorrente 1	Concorrente 2	Concorrente 3
0,30	0,30	0,70
0,70	0,80*	0,50
0,70	0,80*	0,80*

* coefficiente correttivo

Successivamente sarà effettuata l'attribuzione dei punteggi tecnici, ai sensi del punto II) del citato Allegato P al D.P.R. 207/2010, utilizzando la seguente formula:

$$P_T = \sum_n [W_T * V]$$

dove:

P_T = punteggio tecnico complessivo attribuito all'offerta in esame;

\sum_n = sommatoria;

W_T = peso o punteggio massimo attribuibile ad ogni sezione/subcriterio dell'offerta tecnica;

V = coefficiente di valutazione globale per ogni sezione/subcriterio dell'offerta in esame, variabile fra zero e uno, calcolato e riparametrato come descritto in precedenza.

L'Amministrazione si riserva il diritto di non accettare, non assegnando alcun punteggio, le modifiche ritenute eccessivamente peggiorative/onerose rispetto al Capitolato Speciale di Appalto.

Nel caso in cui, in una o più sezione/subcriterio, non si evinca alcuna alternativa, sarà considerata come accettazione integrale e pertanto verrà attribuito il relativo coefficiente.

Le offerte non potranno presentare correzioni che non siano state dall'Impresa concorrente espressamente confermate e sottoscritte. Non saranno ammesse offerte difformi dal presente disciplinare di gara, pena l'esclusione.

In caso di coassicurazione, ex Art. 1911 del Codice Civile oppure in caso di RTI, le offerte tecniche possono essere sottoscritte in una delle seguenti modalità:

- a) congiuntamente da tutte le Imprese;
- b) disgiuntamente;
- c) solo dall'Impresa Delegataria o Mandataria.

In ogni caso (a, b oppure c) le Schede di Offerta Tecniche dovranno riportare anche il nominativo di ogni Impresa e la propria quota, con la precisazione che, nell'ipotesi di cui alla lettera b, dovranno essere prodotte tante schede quanti sono i concorrenti.

Nell'ipotesi di cui alla precedente lettera c) è necessario allegare anche la delega originale, in caso di Coassicurazione, oppure procura o mandato originale o copia autenticata, in caso di RTI, rilasciata dalla Impresa/e Coassicuratrice/i o Mandante/i, dalla quale risulti:

- 1 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione dell'Impresa Delegataria o Mandataria;
- 2 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti e le offerte e le eventuali giustificazioni formulate dall'Impresa Delegataria o Mandataria;
- 3 l'accettazione della quota (espressa in percentuale) riservata dall'Impresa Delegataria o Mandataria.

8. OFFERTA ECONOMICA MAX 30 PUNTI

Dovrà essere presentata, **una busta chiusa**, non leggibile in trasparenza, sigillata con qualunque mezzo che ne garantisca la non manomissione e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione della/e impresa/e mittente/i e la seguente dicitura:

OFFERTA ECONOMICA LOTTO ...

contenente esclusivamente la dichiarazione sottoscritta da un soggetto di cui all'art. 6 lettera A) unitamente alla copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, mediante compilazione dell'apposita: "**Scheda di offerta economica**", a seconda delle modalità di partecipazione prescelta, da inserire nella terza busta citata all'art.5.

Il/I Concorrente/i, in qualunque modo partecipi/partecipino alla gara, potrà/potranno formulare la propria offerta economica esclusivamente utilizzando le Schede di offerta, compilate in ogni sua parte, indicando quanto segue:

OFFERTA ECONOMICA punteggio complessivo massimo di 30 punti.

Il punteggio per l'offerta economica sarà attribuito mediante la seguente formula:

$$P = P_{\text{rm}} / P_{\text{r(a)}} * P_{\text{max}}$$

dove:

P = punteggio attribuito all'offerta in esame;

P_{rm} = premio minimo offerto fra tutte le offerte valide;

P_{r(a)} = premio dell'offerta in esame;

P_{max} = punteggio massimo.

Le offerte non potranno presentare correzioni che non siano state dall'Impresa concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di coassicurazione, ex Art. 1911 del Codice Civile oppure in caso di RTI, le offerte economiche possono essere sottoscritte in una delle seguenti modalità:

- a) congiuntamente da tutte le Imprese;
- b) disgiuntamente;
- c) solo dall'Impresa Delegataria o Mandataria.

In ogni caso (a, b oppure c) la Scheda di Offerta dovrà riportare anche il nominativo di ogni Impresa e la propria quota, con la precisazione che, nell'ipotesi di cui alla lettera b, dovranno essere prodotte tante schede quanti sono i concorrenti.

Nell'ipotesi di cui alla precedente lettera c) è necessario allegare anche la delega originale, in caso di Coassicurazione, oppure procura o mandato originale o copia autenticata, in caso di RTI, rilasciata dalla Impresa/e Coassicuratrice/i o Mandante/i, dalla quale risulti:

- 1 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione dell'Impresa Delegataria o Mandataria;
- 2 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti e le offerte e le eventuali giustificazioni formulate dall'Impresa Delegataria o Mandataria;
- 3 l'accettazione della quota (espressa in percentuale) riservata dall'Impresa Delegataria o Mandataria.

Il/la Concorrente/i, in qualunque modo partecipi/partecipino alla gara, potrà/potranno formulare la propria proposta di offerta economica esclusivamente utilizzando la Scheda di offerta, compilata in ogni sua parte, senza prevedere alcuna altra variante non prevista nella stessa.

La delega originale, in caso di Coassicurazione, o la procura originale o copia autenticata, in caso di RTI, potrà anche essere una sola valida per tutti i lotti, alla condizione essenziale che quanto previsto ai precedenti punti 1, 2 e 3 sia espressamente riferito a tutti i lotti in questione.

Non è ammessa, pena l'esclusione, la presentazione di offerte incomplete e/o parziali e/o condizionate, non è, altresì, ammessa, pena l'esclusione, da parte dello stesso concorrente e/o gruppo di concorrenti, la presentazione di più offerte che siano o meno alternative tra loro.

Il premio offerto resterà invariato per tutta la durata del contratto, ferme restando le regolazioni premio e/o variazioni delle imposte dovute per legge.

L'invio delle offerte, comunque, si intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente, sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione le sole offerte pervenute entro il termine stabilito.

Qualora vi sia la necessità di chiarimenti in merito alla documentazione presentata, l'Amministrazione si riserva di chiedere un'integrazione della documentazione o un'integrazione delle dichiarazioni presentate e/o chiarimenti al riguardo, prima della fase della procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'Art. 46 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii., fissando un termine perentorio per la ricezione di tale documentazione.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

9. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI INERENTI LA GARA

La documentazione è consultabile e scaricabile dal sito internet al seguente indirizzo www.napoliservizi.com, in alternativa la stessa documentazione è ritirabile, previo appuntamento telefonico, contattando il numero di tel. 08119703197 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 14.00. Il Responsabile del procedimento è Dott. Ciro Turiello.

I partecipanti alla gara potranno, inoltre, richiedere chiarimenti tecnici ed amministrativi inviando le richieste al n° di fax tel. 08119703447, o al seguente indirizzo di posta elettronica affarigeneralinapoliservizi@legalmail.it, con l'oggetto contenente la parola "Procedura aperta - Affidamento del servizio copertura assicurativa RCTO".

Si precisa che tutte le eventuali comunicazioni, informazioni, documenti, chiarimenti e/o rettifiche inerenti la presente procedura di gara, saranno pubblicate sul sito internet www.napoliservizi.com, link Gare, che i concorrenti sono tenuti periodicamente a visitare.

Tutti i concorrenti potranno, previo appuntamento col Responsabile del Procedimento ed in presenza di un addetto del Broker, effettuare sopralluoghi presso le strutture della Napoli Servizi per una migliore valutazione del rischio.

L'Amministrazione provvederà a rispondere in tempo soltanto alle richieste pervenute entro le ore 12.00 del sesto giorno precedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, in caso contrario (richieste pervenute oltre tale termine), i concorrenti non potranno accampare alcuna pretesa al riguardo.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalle Imprese saranno raccolti presso l'Amministrazione appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/03 e ss.mm.ii., tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del responsabile del trattamento ovvero direttamente nei confronti della Napoli Servizi S.p.A. – Centro Direzionale Isola C1 - 80143 Napoli, titolare del trattamento Arch. Ferdinando Balzamo

11. FASI DELLA GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi delle vigenti normative, la quale, in armonia con le disposizioni contenute nel bando di gara e nei documenti di riferimento nonché nel Codice, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

L'apertura del plico principale di spedizione, *salvo diversa comunicazione*, avverrà in seduta pubblica alle ore **15** del giorno **10/12/2014**, presso il 32° piano della Napoli Servizi, sita in Centro Direzionale Isola C1 - 80143 - Napoli.

In detta seduta, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- Comunicazione ai presenti delle eventuali offerte giunte oltre il termine prescritto, escludendo le stesse dal procedimento concorsuale;
- Apertura dei plichi ammessi e verifica del contenuto della stessa, così come richiesto dal presente disciplinare;
- Verifica, per ogni concorrente ammesso, della Documentazione Amministrativa richiesta dal presente disciplinare;
- Ammissione/esclusione delle Imprese;
- Sorteggio del concorrente per la comprova dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii, con conseguente apertura della busta "DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DEI REQUISITI", a tal fine si precisa che il requisito dovrà essere comprovato producendo (cfr. art. 4 pagina 2):
 - per quello di cui all'Art. 4 lettera b): fotocopia degli stralci dei bilanci relativi agli anni presi in esame o qualsiasi documentazione equipollente per le Imprese che operano in Italia, ma sono stabilite od hanno sede legale in altri Stati membri;
 - per quello di cui all'Art. 4 lettera c): nelle more dell'attuazione dell'art. 6 bis del D.Lgs 9 Febbraio 2012 n. 5, fotocopia del/dei contratto/i, relativo/i agli anni presi in esame.
- Inserimento delle offerte economiche, in un plico sigillato sui lembi di chiusura, con qualsiasi mezzo atto a garantirne l'integrità, e siglato sugli stessi da una rappresentanza degli astanti alla gara e dalla commissione;
- apertura delle buste B - Offerta Tecnica effettuando un semplice controllo dei documenti ivi contenuti, dandone atto nel verbale.

Successivamente il presidente dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara, rinviando la valutazione delle offerte tecniche alle fasi successive riservate, nelle quali si procederà all'esame delle stesse ed alla conseguente e relativa attribuzione dei punteggi.

Espletata l'attività di cui al precedente punto, previa comunicazione ai concorrenti inviata via fax o mediante mail pec, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e nella stessa seduta procederà all'apertura delle buste "C - offerta economica" dei concorrenti, all'attribuzione del punteggio complessivo attribuito alle offerte, alla formazione della graduatoria.

La Commissione dichiarerà conclusa la gara e rimetterà gli atti ed i documenti della stessa agli organi competenti che ne cureranno la custodia ed i successivi adempimenti.

Ad ogni seduta pubblica possono assistere tutti i soggetti che ne hanno interesse, la facoltà di far verbalizzare è riservata esclusivamente ai Legali Rappresentanti delle Imprese o loro procuratori, in tal caso è necessario esibire la procura originale o copia autenticata, dalla quale si evincano specifici poteri al riguardo, con fotocopia di un documento di identità valido, o loro delegati, in tal caso è necessario esibire copia della delega dalla quale si evincano specifici poteri al riguardo, con fotocopia di un documento di identità valido.

12. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'Impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ex Art. 83 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., con la precisazione che, in qualsiasi caso di discordanza od anche mero errore di calcolo sarà preso in considerazione l'importo più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Per ognuno dei casi previsti dall'Art. 5 (RTI, Coassicurazione) del presente Disciplinare di gara, le offerte saranno valutate nella loro globalità e cioè sarà preso in considerazione quanto complessivamente offerto.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'Impresa aggiudicataria, ma non per l'Amministrazione Appaltante finché gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

Si darà comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria della gara al primo ed al secondo classificato, ai quali, entro 10 (dieci) giorni da tale comunicazione, sarà inoltrata, la richiesta di comprovare i requisiti previsti dal presente disciplinare ex Art. 48 comma 1 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., sempreché gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati prima dell'apertura delle offerte.

Dopo la comunicazione l'Impresa aggiudicataria sarà invitata a produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito.

L'Impresa aggiudicataria dovrà produrre, inoltre, la cauzione definitiva:

- a) ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.;
- b) rilasciata da un soggetto che non si trovi in rapporto di controllo e/o collegamento con detta Impresa;
- c) in caso di RTI, o Coassicurazione la cauzione definitiva dovrà riportare anche i nominativi e le quote (in percentuale) di ogni Impresa;

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conforme;
- di interrompere od annullare in qualsiasi momento la procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa;
- di richiedere, ad una o più Imprese, chiarimenti e/o integrazioni circa la documentazione o le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite spiegazioni ritenute valide ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

L'aggiudicazione è, comunque, subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'Impresa si trovi in una delle condizioni che non le consentano la stipula dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Amministrazione avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti.

13. STIPULA DEL CONTRATTO

Il Broker provvederà a far emettere alla/e Compagnia/e aggiudicataria/e il contratto assicurativo del quale formano parte integrante e prevalentemente, su tutte le altre condizioni di polizza, il Capitolato Speciale d'Appalto, con la precisazione che il CSA potrà essere inviato, unicamente, ai Concorrenti aggiudicatari ed esclusivamente nel formato pubblicato (pdf) e senza alcuna modificazione, né di forma né di sostanza, fatta eccezione solamente per quanto si rendesse necessario rispetto alla decorrenza e/o alle condizioni economiche offerte e/o (eventualmente) tecniche offerte.

Ogni contratto non potrà essere stipulato prima che siano trascorsi 35 (trentacinque) giorni dall'ultima comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 11, comma 10, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., salvo quanto previsto al comma 10 bis punto a) del medesimo Decreto.

Il/i contratto/i dovrà/dovranno essere sottoscritto/i, per la Compagnia aggiudicataria, da soggetto munito di poteri di Rappresentanza e per Napoli Servizi S.p.A. dall'Amministratore Unico.

Nelle more degli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, il Concorrente si impegna a garantire, in caso di aggiudicazione, la copertura assicurativa nei termini e con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto ed alle condizioni, tecniche ed economiche, offerte ed aggiudicate.

14. PRESCRIZIONI

Tutti i concorrenti dovranno, a semplice richiesta dell'Amministrazione, dimostrare quanto dichiarato e/o previsto e richiesto dal bando e dal presente disciplinare. Questa Amministrazione si riserva il diritto di effettuare apposite verifiche in relazione all'autenticità delle dichiarazioni. La documentazione non in lingua italiana dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

Saranno escluse tutte le offerte ritenute non conformi dall'Amministrazione Appaltante, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- 1 le offerte condizionate e/o incomplete e/o parziali o espresse in modo indeterminato e/o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- 2 più offerte, presentate dallo stesso concorrente e/o gruppo di concorrenti, che siano o meno alternative tra loro;
- 3 le offerte che presentino condizioni e/o varianti, difformi da quanto indicato al precedente art. 7;
- 4 le offerte non ritenute conformi e/o congrue dall'Amministrazione Appaltante.

I premi, le tariffe e le condizioni tecnico ed economiche offerte resteranno invariate per tutta la durata del contratto, salvo eventuali diverse precisazioni nel Capitolato Speciale d'Appalto o variazioni delle imposte dovute per legge.

La documentazione non in regola con l'Imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'Art. 16 D.P.R. 55/82 e ss.mm.ii. **Ogni documento che necessita di sottoscrizione, comprese le offerte economiche, dovrà essere firmato su ogni singola pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da suo Procuratore,** e corredato dalla copia non autenticata del documento d'identità in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta.

In caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore dovrà essere, inoltre, inserita nella prima busta (A - Documenti Amministrativi) di cui all'Art. 6 anche la relativa procura in originale o copia autenticata.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. dovranno essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

Le prescrizioni, comprese le modalità di partecipazione e presentazione delle offerte contenute nel presente disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel bando ed in tutti i documenti di gara sono da ritenersi a pena di esclusione.

Tutti i termini temporali stabiliti nel presente disciplinare, nel bando ed in tutti i documenti di gara sono da ritenersi perentori ed a pena di esclusione, senza eccezione alcuna.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si fa espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

15. ONERI E RESPONSABILITÀ A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutte le eventuali spese per tasse presenti o future, spese di bollo, di registro, spese di scritturazione, copia ecc. inerenti sia al presente appalto, ovvero alla gestione e condotta della copertura assicurativa, sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria. Per la registrazione fiscale saranno applicate le norme vigenti.

Sono a carico e responsabilità dell'Impresa aggiudicataria gli oneri:

- derivanti dal presente disciplinare;
- derivanti dalle norme vigenti o emanate durante l'esecuzione della copertura assicurativa, che venissero attivate dallo Stato, dalla Regione ed in generale dagli Enti e dalle Amministrazioni competenti per materia nessuna esclusa, in relazione alle coperture assicurative da eseguire.

Per quanto non specificatamente previsto dal presente disciplinare, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare il D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e le norme del Codice Civile in materia di contratti.

16. CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra l'Amministrazione e la Compagnia aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto, verrà demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria ed il Foro competente sarà quello dove ha sede la Stazione Appaltante.

17. ALTRE INFORMAZIONI

La Napoli Servizi S.p.A., per il presente appalto, è assistita dalla Viras International Insurance Broker S.p.A., in seguito denominata Broker, che curerà tutti rapporti tra l'Amministrazione e gli Assicuratori aggiudicatari, in base alle inderogabili modalità tutte indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Imprese di Assicurazione, verrà remunerata dall'Impresa con la quale verrà stipulato il contratto. La remunerazione del Broker non dovrà in ogni caso rappresentare un onere aggiuntivo al premio di polizza offerto e verrà trattenuta dal Broker, come importo a titolo di provvigione da porre, in forma percentuale, a carico delle Compagnie di Assicurazioni aggiudicatarie

La Viras International Insurance Broker S.p.A. percepirà le seguenti commissioni sui premi imponibili: 12% per tutti gli altri rami diversi dalla RCAUTO.

Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla procedura di gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente Disciplinare, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificatamente previsto, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare: il D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e le norme del Codice Civile in materia di contratti.

E' fatto espresso divieto di subappalto e di cessione dei contratti.

Il CIG identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005 ed alla delibera del 05/03/2014 adottata dall'A.N.A.C. è il seguente:

LOTTO	CIG	IMPORTO
RCTO	CIG 60090866A2	Euro 20,00

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, si informa che i dati di cui si verrà in possesso saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal citato Decreto, ed esclusivamente in ordine al procedimento instaurato per l'affidamento del presente appalto.

INDICE ALLEGATI:

- Modello A - Domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione di cui all'art.6 lettera b) del disciplinare di gara;
- Schede di offerta economica;
- Schede di offerta Tecnica;
- Statistica sinistri;
- Scheda informativa.

Napoli,

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Ciro Turiello**