



<u>GARA:</u>	"Conservazione e Scansione su supporto ottico delle pratiche amministrative relative al patrimonio Immobiliare del Comune di Napoli"
<u>CIG:</u>	5065400450
<u>Pubblicazioni:</u>	Inoltro Inviti: 16/04/2013
<u>Termine ultimo Ricezione Offerte:</u>	10/05/2013 ore 12.00
<u>Richiesta Chiarimenti del:</u>	22-04-2013
<u>Azienda Richiedente:</u>	Euro Sistemi Srl

<u>Domanda:</u>	I documenti da scansionare sono spillati, rilegati, sciolti
<u>Risposta:</u>	Non abbiamo evidenza di materiale spillato o rilegato, almeno nei saggi eseguiti dai nostri tecnici interni non sono stati rilevati
<u>Domanda:</u>	Nella 3° fase denominata "Acquisizione Massiva" è prevista l'indicizzazione dei fascicoli: il numero di fascicoli di cui inserire gli indici corrisponde al numero di pratiche dell'archivio corrente (30051), in alternativa quanti sono i fascicoli di cui occorre inserire gli indici
<u>Risposta:</u>	Sì, trattasi di circa 30.051 pratiche conservate in 2.790 box individuati
<u>Domanda:</u>	5° Fase denominata "Dimensionamento archivio corrente": le pratiche da lavorare (30.051) sono già collocate in 2.790 box o il numero 2.790 è orientativo
<u>Risposta:</u>	In realtà, le pratiche, in alcuni casi non riempiono in modo completo i box, l'obiettivo sarebbe in una fase successiva di ottimizzare lo spazio, naturalmente è una verifica in base ai dati forniti dall'azienda fornitrice a carico dei nostri uffici tecnici e per una ricollocazione delle pratiche nel futuro
<u>Domanda:</u>	5° Fase denominata "Dimensionamento archivio corrente": i 2.790 box sono già compresi nei 4.100 previsti per la conservazione del cartaceo o si aggiungono a tale numero
<u>Risposta:</u>	I 2.790 box fanno parte dei 4.100 box totali, contenenti pratiche appartenenti all'archivio storico e corrente
<u>Domanda:</u>	In merito alla conservazione dell'archivio cartaceo, quali sono le attività che l'azienda fornitrice deve erogare per garantire tale servizio
<u>Risposta:</u>	Conservazione presso un magazzino autorizzato e con i relativi sistemi di sicurezza e qualità per la conservazione e per una eventuale ricerca e reperibilità delle pratiche qualora se ne rendesse necessario
<u>Domanda:</u>	Allegato 2 – offerta tecnica punto 4. Tale punto, per conformità alla pagina 4 della lettera d'invito, dovrebbe riguardare tutte le eventuali innovazioni tecnologiche proposte o solo il progetto di conservazione sostitutiva
<u>Risposta:</u>	In particolare il progetto di conservazione sostitutiva, ma anche le eventuali innovazioni e servizi che l'azienda è in grado di mettere a disposizione della Napoli Servizi Spa